



CAPANNORI SERVIZI S.R.L.
A SOCIO UNICO

Prot. n. 1485
DEL 17/09/2021

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE PART TIME E A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE, RESPONSABILE DI STRUTTURA DELLA RSA PROFILO PROFESSIONALE LAVORATORI DI CONCETTO CHE SVOLGONO COMPITI OPERATIVAMENTE AUTONOMI E/O CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO E CONTROLLO- LIV. II – CCNL TERZIARIO COMMERCIO SERVIZI

Art.1 Premessa

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si intendono richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme legislative ed in modo particolare:

- Il "Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca e selezione del personale" di Capannori Servizi s.r.l. adottato con delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 3 del 9 aprile 2019
- il CCNL Commercio per il personale di aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi;
- il DPR445/00 in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs n.101/2018, in materia di protezione dei dati personali, di recepimento del Regolamento U.E.2016/679.

Capannori Servizi s.r.l. si riserva, a suo insindacabile giudizio ed in concomitanza con le norme e disposizioni connesse all'evoluzione della pandemia Covid, la facoltà di prorogare il termine ultimo di scadenza del bando ed anche di modificare o revocare il presente bando senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

Art.2 Oggetto della selezione.

In esecuzione della determinazione del Consiglio di Amministrazione della Società in house providing "Capannori Servizi s.r.l." n. 1 del 22 Settembre 2020 è indetta una procedura per la selezione di n. 1 unità di personale, profilo professionale lavoratori di concetto che svolgono compiti operativamente autonomi e/o con funzioni di coordinamento e controllo – liv. II – CCNL Terziario Commercio Servizi.

Le funzioni attribuite al Responsabile di Struttura RSA saranno quelle attribuite dall'art.7 del DPGRT 9 gennaio 2018, n. 2/R "Regolamento di attuazione dell'articolo 62 della legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)" ed in particolare:

- *curare l'attuazione dei piani individualizzati*
- *garantire la qualità dell'assistenza e del benessere dei soggetti accolti;*
- *assicurare il coordinamento, la pianificazione, l'organizzazione ed il controllo delle attività della struttura;*
- *coordinare il personale, favorendo il lavoro di gruppo e l'autonomia tecnica degli operatori, individuando compiti, responsabilità e linee guida di comportamento;*
- *sostenere la motivazione al lavoro degli operatori e favorisce la formazione del personale;*
- *curare i rapporti con i familiari, con i servizi territoriali e con l'autorità giudiziaria.*

Alle funzioni previste dalla normativa regionale il Responsabile della Struttura RSA sarà incaricato da Capannori Servizi di ulteriori funzioni quali:

- Coordinatore dei servizi e progetti nell'ambito socio sanitario e socio assistenziale della Capannori Servizi



- Direttore Esecutivo dei Contratti afferenti ai servizi della RSA e di ogni altro servizio connesso alla realizzazione di servizi e/o progetti in ambito socio sanitario e socio assistenziale
- Responsabile del budget assegnato
- Responsabile degli obiettivi di qualità assegnati
- Preposto per la sicurezza di cui D.Lgs 81/08 (Testo Unico Sicurezza) per i servizi socio sanitari e/o socio assistenziali assegnati
- Referente per l'anticorruzione
- Coordinatore privacy per i servizi socio sanitari e/o socio assistenziali assegnati

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto di lavoro subordinato a part time di 33 ore settimanali e tempo indeterminato, con orario settimanale ripartito su 5 giorni lavorativi.

L'assunzione avverrà con un periodo di prova di 60 giorni effettivi di lavoro. Ai sensi del CCNL nel corso del periodo di prova il rapporto di lavoro potrà essere risolto in qualsiasi momento da una parte o dall'altra, senza preavviso e con diritto al trattamento di fine rapporto ed ai ratei delle mensilità supplementari e delle ferie.

Trascorso il periodo di prova senza che nessuna delle parti abbia dato regolare disdetta, l'assunzione del lavoratore si intenderà confermata.

La sede di lavoro sarà quella della sede della Società in Via del Parco, 5 loc. Marlia, 55012 Capannori (LU).

Art. 3 Trattamento economico e normativo

Al/la vincitore/trice della selezione è corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Commercio per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi, oltre tredicesima, quattordicesima, assegni per il nucleo familiare e, ove spettanti ogni altra indennità prevista dal contratto di lavoro.

Art. 4 Requisiti generali

Sono ammessi a partecipare al presente bando i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- possesso cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea (U.E.);
- età non inferiore ai 18 anni compiuti;
- non godere di trattamento di quiescenza
- avere perfetta conoscenza della lingua italiana;
- idoneità psico-fisica all'impiego (da accertarsi al momento dell'assunzione da parte delle competenti autorità sanitarie);
- godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli Stati di appartenenza o provenienza (non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo);
- aver assolto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile soggetti all'obbligo);
- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale o di non essere stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o di non avere subito una condanna



penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

- non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
- non essere interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;

Il mancato possesso di uno o più dei requisiti generali previsti dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione.

Art.5 Requisiti specifici

I candidati deve essere necessariamente in possesso di comprovate competenze gestionali e dei seguenti requisiti minimi, comprensivi di quelli normativi previsti dal DPRG Toscana 9/1/2018 n. 2/R.:

- possesso di laurea ed esperienza di servizio di almeno 3 anni in qualifiche direttive o di coordinamento gestionale nella Pubblica Amministrazione o in aziende pubbliche e private

oppure

- possesso di qualifica di Assistente Sociale Specialista iscritto all'Albo Professionale Sezione A (L. 23/3/1993 n. 84 e D.P.R. 5/06/2001 n. 328) con esperienze di almeno cinque anni in attività di direzione o di coordinamento tecnico professionale in enti o strutture di assistenza sociale pubblici o privati di media o grande dimensione.

Costituiscono titoli preferenziali:

- a) laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale in giurisprudenza, scienze politiche, sociologia, scienze sociali, psicologia, economia aziendale, ingegneria gestionale;
- b) esperienza di Direzione o di coordinamento gestionale in Residenze Sanitarie Assistenziali o in altre Strutture Socio-Sanitarie Assistenziali, tra quelle previste dal citato DPRG Toscana 9/1/2018 n. 2/R.

La principali competenze richieste sono:

- capacità di organizzare e coordinare i servizi di strutture socio sanitarie residenziali e semiresidenziali;
- capacità di coordinare, monitorare e verificare l'attuazione dei Piani Assistenziali Individuali;
- capacità di favorire il lavoro multi professionale, guidare il cambiamento organizzativo, l'autonomia professionale
- capacità di gestire e coordinare i sistemi di controllo e verifica della qualità dei servizi
- capacità di promuovere il miglioramento continuo per assicurare la sicurezza nei luoghi del lavoro
- capacità di coordinare, supervisionare e dirigere l'adozione delle misure di prevenzione rischi infettivi ed in particolare l'adozione delle misure di prevenzione del rischio Covid-19 secondo le indicazioni della normativa nazionale e regionale e le linee guida dell'Azienda USL TNO e le buone prassi dell'ISS.
- Capacità di gestione del budget
- Conoscenza delle normative anticorruzione, trasparenza, privacy
- Conoscenza del codice degli appalti
- Competenze nell'ambito generale dell'organizzazione e sul comportamento organizzativo



E' richiesta inoltre:

- esperienza lavorativa attinente al profilo professionale da ricoprire;
- conoscenza dei sistemi informativi per la gestione delle strutture socio sanitarie, capacità di analisi comparativa e di elaborazione di report tematici e approfondimenti su specifici aspetti gestionali e/o assistenziali.

I requisiti specifici, così come quelli di carattere generale di cui all'art. 4 del presente Bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Bando. Il mancato possesso, così come la falsa dichiarazione, dei requisiti generali e specifici comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale previste dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

Art. 6 Titoli

Costituiscono titoli di valutazione:

- titoli di studio
- abilitazioni e titoli professionali
- esperienze lavorative attinenti al profilo professionale da ricoprire ulteriori rispetto a quelle minime necessarie richiamate dal bando;
- pubblicazioni
- corsi di specializzazione professionale attinenti al profilo e alle attività indicate
- curriculum professionale

Art. 7 Domanda di partecipazione alla selezione e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, in carta semplice, intestata a Capannori Servizi s.r.l. Via del Parco n.5, 55014 Capannori, LU, dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso che potrà essere scaricato direttamente dal sito internet www.capannoriservizi.it

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno attestare, mediante una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il possesso dei requisiti di cui agli artt. 4 e 5, dei titoli di cui all'art. 6 del presente avviso e gli eventuali titoli di preferenza di cui al D.P.R. n.487 /1994 e ss.mm.ii..

I candidati in possesso di taluno dei titoli indicati nell'art. 6, dovranno allegare alla domanda una autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, dell'elenco dei titoli di valutazione posseduti.

Alla domanda va allegato, pena la non valutazione, il curriculum vitae in formato europeo redatto in lingua italiana, datato e debitamente sottoscritto unitamente a copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del firmatario. **Detto curriculum dovrà evidenziare le esperienze con contenuti e mansioni svolte corrispondenti alle esperienze richieste nonché gli ulteriori titoli posseduti di cui all'art.6.**

Lo stesso curriculum dovrà riportare, pena la non valutazione, la seguente dichiarazione: "Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 – Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità."

NON DOVRANNO ESSERE ALLEGATI DOCUMENTI A COMPROVA DEL POSSESSO DEI TITOLI DI CUI ALL'ART.6. GLI STESSI - SECONDO LE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE AVVISO PUBBLICO - DOVRANNO EVENTUALMENTE ESSERE PRODOTTI IN FASE SUCCESSIVA.



La domanda di partecipazione, unitamente al curriculum vitae, all'elenco dei titoli di cui all'art.6 ed alla fotocopia della carta d'identità dovranno essere firmati digitalmente o sottoscritti con firma autografa, e dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 20/10/2021 tramite pec personale intestata al candidato da trasmettere all'indirizzo pec: capannoriservizisrl@cn.legalmail.it tramite un unico invio e con oggetto: AVVISO DI SELEZIONE 1 UNITA' DI PERSONALE, RESPONSABILE DI STRUTTURA DELLA RSA.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati, con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del DPGR 2016/679, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

E' causa di esclusione:

- mancanza del possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla selezione;
- domande pervenute dopo la scadenza dei termini previsti dal presente avviso;
- incertezza assoluta sulla provenienza della domanda, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- domande pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo;
- mancanza della fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

E' causa di non valutazione dei titoli:

- curriculum vitae non sottoscritto, ovvero privo della dichiarazione di veridicità resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000;
- elenco dei titoli posseduti non sottoscritto, ovvero privo di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Art.8 Commissione esaminatrice - valutazione delle candidature.

Successivamente alla ricezione delle domande, il Consiglio d'Amministrazione nominerà una apposita Commissione la cui composizione sarà resa pubblica tramite il sito aziendale.

La Commissione procederà alla valutazione dei requisiti di ammissione e pubblicherà l'elenco degli ammessi alle prove selettive.

Detta pubblicazione ha valore di notifica.

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura, a consultare il sito di riferimento.

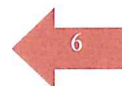
Art.9 Materie di esame

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Normativa nazionale e regionale sui servizi sociali, socio sanitari e l'organizzazione del sistema sanitario.
- Modello regionale di presa in carico della persona anziana non autosufficiente,
- Sistema regionale di autorizzazione e accreditamento delle strutture socio sanitarie: normativa, modelli organizzativi, scenari delineati dai Piani Regionali e dalle linee d'indirizzo della Giunta regionale
- Organizzazione e coordinamento dei servizi socio sanitarie residenziali
- Sistemi di controllo e verifica della qualità dei servizi
- Sicurezza nei luoghi del lavoro



- Prevenzione rischi infettivi
- Prevenzione del rischio Covid-19
- Gestione del budget
- Normative anticorruzione, trasparenza, privacy
- Codice degli appalti
- Organizzazione gestionale e sul comportamento organizzativo
- Normativa in materia di privacy (D.lgs. 101/2018 di recepimento del Reg. UE 2016/679)
- Normativa sulla trasparenza e l'anticorruzione



Art. 10 Prova preselettiva.

Nel caso di presentazione di un numero di domande di partecipazione alla selezione superiori a 50, la Società può procedere, ai sensi dell'art. 9 del regolamento per il reclutamento e la selezione del personale della Società in house Capannori Servizi, alla preselezione dei candidati, mediante il ricorso, eventualmente anche con sistemi informatizzati, a test selettivi attinenti le materie d'esame. Saranno ammessi alla prova successiva i primi 20 candidati risultati idonei, nonché i candidati che avranno conseguito lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso. Il punteggio conseguito in questa fase non concorre alla determinazione del punteggio finale del candidato.

Art. 11 Prove d'esame -Valutazione.

La procedura selettiva è basata sullo svolgimento di una di un colloquio orale nonché sulla valutazione dei titoli di cui all'art. 6 del presente avviso pubblico ed è affidata alla Commissione esaminatrice di cui all'art. 8.

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei punteggi riportati dai candidati per la valutazione dei titoli e del colloquio così ripartiti.

- 20 punti per la valutazione dei titoli.
- 40 punti per il colloquio

Il colloquio, che si potrà tenere in presenza o tramite piattaforma on line a seconda della condizione pandemica nazionale e regionale e delle disposizioni concernenti le selezioni pubbliche, sarà diretto ad accertare la conoscenza delle materie d'esame di cui al punto 9 oltre che dell'uso dei sistemi informativi delle strutture socio sanitarie e approfondire l'esperienza lavorativa acquisita dai candidati nel profilo professionale da ricoprire.

Art. 12 Calendario delle prove d'esame. Comunicazione dell'esito.

La data di svolgimento della prova d'esame, con le modalità di esame (in presenza o on-line) ed i relativi orari saranno comunicati ai candidati mediante avviso che sarà pubblicato sul sito internet <https://www.capannoriservizi.it> almeno 5 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della prova d'esame.

Con le stesse modalità si procederà a rendere noto l'esito della prova d'esame.

Art. 13 Conclusione della selezione.

Al termine della prova d'esame, la Commissione, sulla base del punteggio ottenuto dai singoli concorrenti, formula la graduatoria di merito che è determinata dalla somma dei voti conseguiti da ciascun candidato



CAPANNORI SERVIZI S.R.L. *A SOCIO UNICO*

nel colloquio con il punteggio risultante dalla valutazione dei titoli di cui all'art.6 del presente avviso pubblico.

Non si dà luogo a certificazioni di idoneità al concorso.

Ai fini dell'assunzione, la Capannori Servizi s.r.l. procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal candidato. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta al candidato l'esibizione della relativa documentazione.

A parità di punteggio complessivo la precedenza e preferenza verranno determinate secondo i criteri titoli di preferenza di cui al D.P.R. n.487 /1994 e ss.mm.ii.

La graduatoria di merito, con l'indicazione dei vincitori della selezione, è approvata con atto del Consiglio d'Amministrazione della Capannori Servizi s.r.l. ed è immediatamente efficace. Essa viene pubblicata sul sito internet della società.

L'esito della selezione verrà comunicato ai vincitori con PEC. Dalla scadenza del termine di 15 giorni successivi alla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Art. 14 Pari opportunità

Inosservanza della L. n. 115/1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 sulle pari opportunità, la Società garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e di trattamento sul lavoro.

Art.15 Clausole di salvaguardia.

La Società si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione, qualora se ne rilevi la necessità o l'opportunità.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni di legge in materia.

La graduatoria non verrà utilizzata qualora occorranza i presupposti per le limitazioni di assunzione del personale a qualsiasi titolo previste e per sopravvenute difficoltà finanziarie.

Il presente avviso è consultabile sul sito www.capannoriservizi.it

Art.16 Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016), si informano coloro che intendono presentare candidatura che il trattamento dei dati personali forniti, nell'ambito del presente procedimento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura in questione.

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016, i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse al procedimento, saranno trattati dalla Capannori Servizi s.r.l., in conformità delle disposizioni contenute nel Decreto medesimo. In particolare i candidati, con la partecipazione alla procedura, accettano senza alcuna riserva di assoggettare i propri dati personali agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

Art. 17 Pubblicità della presente procedura e della nomina



CAPANNORI SERVIZI S.R.L.
A SOCIO UNICO

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet della Società Capannori Servizi.

Art.18 Responsabile del procedimento

Per quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si informa che responsabile del procedimento è il dott. Antonio Sconosciuto, a.sconosciuto@capannoriservizi.it, direttore operativo della Società.

In allegato:

1) modello domanda;

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
F.to Geom. Pierangelo Paoli